

安远县卫生健康委员会文件

安卫健字〔2023〕13号

关于印发《安远县2022年度卫生健康工作 年终考核方案》的通知

各乡镇卫生院，人民医院、疾控中心、卫监局、第一妇保院，委机关各股（室）：

经研究同意，现将《安远县2022年度卫生健康工作年终考核方案》印发你们，请结合实际认真贯彻执行。

安远县卫生健康委员会

2023年3月1日



安远县2022年度卫生健康工作年终考核方案

一、考核单位

各乡镇(镇)卫生院，人民医院（单独制定方案）、疾控中心、卫监局、第一妇保院。

二、考核内容

考核内容主要包括2022年全县卫生健康重点工作落实情况和日常工作落实情况(具体内容见附件)。

三、时间安排

考核时间：2023年3月1日-3月7日。

四、考核方式

为切实减轻基层负担，此次考核不再采取现场考核，主要考核方式为各股室直接抓取数据和各单位上报佐证材料。由重点工作考核（占总分80%）和日常工作考核（占总分20%）相结合的方式进行，总分均为100分，打分完成后按比例折算相加即为最终得分。

1. 重点工作考核：各单位对照《安远县2022年度卫生健康重点工作考核细则》准备相关佐证材料，加盖单位公章扫描件于2023年3月7日前报送到指定邮箱；

2. 日常工作考核：各股室结合日常工作完成指标、落实情况、工作质量等自行制定日常工作考核细则，并对各单位进行打分，优秀比例控制在30%以内；

3. 重点工作考核考核佐证资料由责任股室进行审核；并将重点工作考核和日常工作考核结果经分管领导审核签字后，于

2023年3月9日将结果及扣分原因说明交委办公室汇总。

五、有关要求

各被考核单位和考核责任股室要提高思想认识，严格遵守各项纪律要求，坚决抵制考核中的歪风邪气，营造敢干事、能干事、干成事的良好氛围，推动我县卫生健康事业高质量跨越式发展。

- 附件：1. 各乡（镇）卫生院2022年度重点工作考核细则
2. 疾控中心2022年度重点工作考核细则
3. 卫监局2022年度重点工作考核细则
4. 第一妇幼保健院2022年度重点工作考核细则
5. 安远县2022年度卫生健康工作日常考核评分表

附件1

各乡（镇）卫生院2022年度重点工作考核细则

类别	考核项目	考核内容	评分标准	数据来源	责任科室	佐证材料上报邮箱	
医政基卫 体改工作 (30分)	1、公共卫生事件医疗救治能力建设(2分)	1.1 急救车配置(1分)	按要求配置救护车并正常使用,得1.5分。	上报佐证材料		ayxygb2012@163.com	
		1.2 发热门诊建设(1分)	按照国家和省、市要求完成发热门诊建设,得1.5分。	上报佐证材料			
	2、社会心理服务体系建设(3分)	2.1 持续开展社会心理服务(1分)	2022年开展心理服务“六进”等活动不少于4场,得1分,每少1场扣0.5分,扣完为止。	上报佐证材料	股室直接抓取数据		
		2.2 持续加强严重精神障碍患者管理(2分)	严重精神障碍管理工作综合评分不低于全县平均分得2分,低于平均分按排名进行扣分(每排名为0.1分)。	上报佐证材料			
	3、中医药服务能力(9分)	3.1 强化中医药人才队伍建设(1分)	2022年组织参加县级中医类年度继续医学教育培训得0.5分,组织开展乡、村两级西学中培训的得0.5分。	上报佐证材料	上报佐证材料	医政基卫体改股	ayxwsjyzg@163.com
		3.2 提升中医药学科(专科)建设水平(1分)	组织参加省级以上中医药学科(专科)、中青年骨干人才培养对象等建设项目培训的得1分。	上报佐证材料			
	3、中医药服务能力(9分)	3.3 组织中医药适宜技术推广(2分)	举办乡村三级专技人员进行中医适宜技术培训1次(时间不少于1天)的得0.5分,培训3次及以上的得1分,掌握并运用热敏灸技术;年热敏灸治疗数不少于50人得1分,每少10人扣0.2分,扣完为止。	上报佐证材料	上报佐证材料		
				3.4 提升中医药服务能力(3分)			

	3.5弘扬中医药传统文化(2分)	以宣讲、义诊、药材辨识、开设小课堂等多种形式,每年开展不少于4次中医药文化知识“进机关、进企业、进社区、进农村、进学校、进家庭”宣传教育“六进”活动得2分,每少1次扣0.5分,扣完为止。	上报佐证材料		
4、强化医院感染管理(2分)	4.1规范医疗废物处置(2分)	未严格执行分类收集扣0.5分,医疗废物登记内容完整规范得1分,内容未包括来源、种类、重量、交接时间、处置方法和经办人签名等项目,缺一项扣0.2分,扣完为止;医疗废物暂存点无警示标识扣0.2分,暂存点未定期清洁扣0.2,未执行48小时内集中处置扣0.5分。	上报佐证材料		
5、组织开展无偿献血(1分)	5.1完成全年无偿献血任务(1分)	全面完成卫健委下达的无偿献血任务得1分,每少1个扣0.2分,扣完为止。	上报佐证材料		
6、国家基本公共卫生服务项目(8分)	6.1国家基本公共卫生服务项目提质增效(8分)	以年终考评结果进行给分。	股室直接抓取数据		
7、国家基本药物制度(3分)	7.1优先使用国家基药(3分)	基药采购金额占药品总采购金额的70%。占比达70%及以上,得3分;每下降1%,扣0.5分,扣完为止。	系统直接采集数据		ayxygb2012@163.com
8、乡村一体化管理(2分)	8.1强化村卫生室规范化管理(2分)	辖区内实行一体化村卫生室占全部村卫生室的比列。占比达到50%以上,得2分,每降低1%,扣0.5分。	上报佐证材料		
疾控应急和疫情防控工作(20分)	1、疾控和卫生应急(10分)	1.1规范传染病防控:有完善的肠道门诊工作制度及隔离消毒制度、传染病预检分诊制度、发热门诊和疫情报告管理等相关知识培训,规范开展相关工作(2分)	上报佐证材料	疾控应急股	ayxwxfjbg@126.com
	1.2死亡信息和肿瘤登记报告管理(1分)	由县疾控中心掌握的数据评分。	股室直接抓取数据		

		<p>1.3 艾滋病防治宣传与抗体筛查 (1分)</p> <p>1.4 一类疫苗接种率。疫苗合法采购,有疫苗购进和使用记录,冷链管理规 (2分)</p> <p>1.5 结核病防治工作:是否规范转诊、病人追踪随访及相关督导等工作 (1分),学校结核病筛查(1分)</p> <p>1.6 职业健康工作 (1分)</p> <p>1.7 开展麻风病线索排查和症状监测(1分)</p> <p>2.1 组织健全,机制畅通 (1分)</p> <p>2.2 组织开展新冠肺炎疫情防控应急演练 (2分)</p> <p>2.3 开展了应急演练或桌面推演 (1分)</p> <p>2.4 发热门诊建设和运行 (2分)</p> <p>2.5 物资储备 (2分)</p> <p>2.6 按上级要求适时完成核酸采样和送检工作 (1分)</p> <p>2.7 做好信息上报工作</p>	<p>由艾滋病防治信息系统报告检测数及年度分配检测任务完成比例评分。</p> <p>以预防接种信息系统接种率评分,含麻疫苗接种率95%以上,其它苗90%以上,每降2%扣0.5分。查采购、使用记录和冷链记录。每项不合要求扣0.5分,扣完为止。</p> <p>由县疾控中心掌握的数据评分。</p> <p>有领导小组和协管员(0.5分)、如期完成职业危害因素企业调查和开展职业卫生协管工作(0.5分)。</p> <p>由县皮防所掌握评分。</p> <p>成立主要领导任组长的领导小组,否则不得分。</p> <p>开展全员培训,覆盖本院职工和辖区所有乡村、个体医生,否则不得分。</p> <p>开展了1次以上,否则不得分。</p> <p>发热门诊(诊室)独立,流程合理、标识清楚,门诊登记齐全,转诊规范、跟踪管理到位。每项0.5分。</p> <p>保证消杀和防护等疫情应急物资储备量15天以上用量。否则不得分。</p> <p>6. 未完成和未及时进行采样送检任务的,酌情扣分,扣完为止。</p> <p>按要求做好信息上报,不及时和未做好酌情扣分</p>	<p>股室直接抓取数据</p> <p>股室直接抓取数据</p> <p>股室直接抓取数据</p> <p>上报佐证材料</p> <p>股室直接抓取数据</p> <p>上报佐证材料</p> <p>上报佐证材料</p> <p>上报佐证材料</p> <p>上报佐证材料</p> <p>股室直接抓取数据</p> <p>股室直接抓取数据</p>	
<p>2、新冠肺炎疫情防控工作 (10分)</p>					

		(1分)	, 扣完为止。	据			
党建和医院管理工作 (10分)	1、党务工作 (6分)	1.1每月按时开展“五 日一体”“两学一做” 学习教育, 每季度上 一次党课 (2.5分) 1.2党建信息化平台建 设 (2分) 1.3党务一本通规范使 用 (1.5分)	查看基层党建信息化平台后台, “五日一体”每 少一次扣0.1分, 党课每少一次扣0.25分, 扣完 为止。 查看基层党建信息化平台后台, 少一项扣0.1分 , 扣完为止。 党务一本通按照模板完善, 无缺项漏项, 少一项 扣0.1分, 扣完为止。	系统直接抓取数 据 系统直接抓取数 据 提交“党务一本 通” 到党办 股室直接抓取数 据	党办 办公室	无需上报佐证 ayjtfzg@126.com	
	2、宣传工作 (3分)	2.1上报稿件 (1分) 2.2学习强国 (1分) 2.3订阅报刊杂志 (1分)	积极上报稿件, 全年报送20篇以上得1分, 10篇 得0.5分, 少于10篇0分。 全年平均分30分以上得1分, 每少一分扣0.1分 , 扣完为止。 完成订阅报刊杂志数得1分, 未完成的根据任务 数按比例扣分。	股室直接抓取数 据 股室直接抓取数 据			
	3、节能工作 (1分)	3.1省、市公共机构节 能系统上报情况 (1分)	每月18日前上报省、市公共机构节能系统数据, 得1分, 迟报一次扣0.1分。	系统直接抓取数 据			
	老年健康工作 (10分)	1、医养结合机 构管理服务情况 (10分)	1.1开展医养结合机构 服务质量提升行动 (3 分)	医养结合工作开展情况: 开展医疗卫生机构与养 老机构签约服务, 已开展的给予满分, 未开展的 不给分。			上报佐证材料
			1.2开展医养结合与失 能老年人评估工作 (3 分)	失能、半失能老年人信录入及评估情况: 考核数 据时间以12月20日截止, 达标的满分, 不达标的 按比例扣分。			股室直接抓取数 据
			1.3构建老年友善医疗 机构 (2分)	老年友善医疗机构建设情况: 已建设并于6月10 日前上报的给予满分, 不及时上报的给50%分。			股室直接抓取数 据
			1.4设立安宁疗护机构 , 并正常开展服务 (1 分)	设立安宁疗护机构, 并正常开展服务, 有登记资 料给予满分, 未开展不给分。			上报佐证材料

妇幼健康 服务工作 (10分)	1、妇幼保健工 作 (10分)	1.5开展老年健康宣传 周活动、“敬老月”主 题活动(1分) 1.1妇幼相关宣传活动 开展情况(1分) 1.2儿童营养改善项目 情况(2分) 1.3产后访视(2分)高 危孕产妇管理(1分) 1.4新生儿访视(1分) ，0-6岁眼保健视力检 查(1分)，高危儿管 理(1分) 1.5信息上报(1分)	开展了老年健康宣传周活动、“敬老月”主题活 动的给予满分，未开展不给分。 开展母乳喂养周，预防出生缺陷日、世界地贫日 等宣传，缺少一次扣0.2分。 营养包库存帐实相符，帐实不符的扣0.5分，每 季度对辖区乡村医生开展4次督导，每年召开2次 乡医业务培训会，每缺少一次扣0.2分。 产后访视率70%以上得2分，每降低10%扣0.2分， 40%以下不得分；对高危孕产妇及时跟踪随访， 个案管理有登记，发现一例未管理扣0.5分，扣 完为止。 新生儿访视率70%以上得2分，每降低10%扣0.2分 ，40%以下不得分。0-6岁眼保健视力检查完成率 达90%以上得1分，每降低10%扣0.2分，50%以下 不得分。对高危儿及时跟踪随访，个案管理有登 记，发现一例未管理扣0.5分，扣完为止。 信息及时上报，发现迟报一次扣0.2分，扣完为 止。	上报佐证材料	妇幼健康股 ayxwjwfyg@163.com	
财务工作(5分)	1、严格执行单 位预算管理。(2分) 2、实现年终业 务结余。(1分)	1.1按财政部门决算编 审要求编制决算，对本 院预算执行情况进行分析，针对实际收支和预 算收支之间的差额及其 变动原因提出合理建议 (2分) 2.1业务收入加财政补助收 入减业务支出，并扣除 当年病人欠费后的余额 ；年终结余严格执行省 级绩效工资分配制度(1分)	财务管理及报账员对财务制度要求不了解的 扣1分，未及时掌握本单位财务收支情况的扣1分 。 年度亏损不得分，年终结余的增发奖励性绩效工 资不得超过省级核定的等级比例范围。超过不得 分。	股室直接抓取数 据	财务审计股	无需上报佐证

	3、资金支出符合财务管理要求。(2分)	3.1核实是否存在违规使用项目资金。包括扩大支出范围、截留、挪用、支付不合规、资金支出进度与业务进度不匹配、支付依据不充分等(2分)	查项目支出记账凭证和原始凭证。抽查不少于10份项目支出的记账凭证和原始凭证(尽量平均在不同月份)。每抽查一份有不合规扣0.4分,扣完为止。	股室直接抓取数据		
规划信息工作(5分)	1、卫生统计网络直报(3分) 2、项目建设(2分)	1.1上报报表时限及质量(3分) 2.1规范项目运作(2分)	报一次扣0.1分,缺报一次扣0.25分,错报、漏报一项内容扣0.1分;由卫健委审核纠错一次扣0.25分。 被巡查组通报问题一次扣1分,扣完为止。	系统直接抓取数据 股室直接抓取数据	规划发展与信息化股	无需上报佐证
健康帮扶工作(5分)	1、脱贫人口及三类人员家庭医生签约服务(2分) 2、村卫生室规范化管理(2分) 3、慢性病管理(1分)	1.1扎实做好家庭医生签约履约(2分) 2.1村卫生室规范运行(2分) 3.1开展慢性病认定(1分)	脱贫人口及三类人员的签约例90%以上(1分),履约率100%(1分)。按比例得分。每降低1%,扣0.25分,扣完为止。 村卫生室按规定开展坐诊、巡诊(1分),能够正常刷卡(1分)。未按规定开展的,一个村卫生室扣0.5分,扣完为止。 辖区内的慢性病患者认定到位(1分)。发现1例未认定,扣0.25分。	上报佐证材料 日常督查结果、上报佐证材料 上报佐证材料	健康扶贫股	ayxygb2012@163.com
安全生产、扫黑除恶工作(5分)	1、安全生产和扫黑除恶工作完成情况(5分)	1.1安全生产(2.5分) 1.2扫黑除恶(2.5分)	成立相关的领导小组1分,未发生安全生产事故1分,及时开展消防安全消防等演练0.25分。 成立相关的领导小组1分,未发生涉及扫黑除恶事件1分,及时上报相关表格0.25分,积极开展相关宣传0.5分。	上报佐证材料	政策法规与综合监督股	aywjwfjg@126.com

附件2

疾控中心2022年度重点工作考核细则

类别	考核项目	考核内容	评分标准	数据来源	责任科室	佐证材料上报邮箱
综合管理 (5分)	1、信息报送 (5分)	重大和紧急事项及时报送2分, 总结、计划的及时报送2分, 常规业务信息的报送1分	按要求向委分管领导报送“三重一大”事项 (2分); 及时报送计划、总结及紧急信息 (2分); 项目资金使用管理规范 (1分)。	上报佐证材料	疾控应急股	ayxwsjfbg@126.com
		1、实验室设备 (1分)	实验室须具有仪器设备类别30类, 检验设备数量61台 (件), 达标率不小于90% (1分)。	上报佐证材料		
		2、建筑面积 (2分)	人均面积不小于60平方米 (1分); 实验用房面积占总建筑面积的比例不小于40% (1分)。	上报佐证材料		
基础设施 (4分)	3、检测项目 (1分)	检测项目数达标1分	118个检测大项中能检测项目, 达标率不小于85% (1分)。	上报佐证材料	疾控应急股	ayxwsjfbg@126.com
		疫情分析	法定传染病的监测月分析 (2分) 和年分析 (2分)。	上报佐证材料		
		重点传染病病原监测	流感监测 (2分)、手足口病监测 (2分)、登革热监测 (2分)。	上报佐证材料		
传染病预防控制 (18分)	1、开展传染病监测分析 (4分) 2、开展流感、手足口病、登革热等重点传染病工作 (6分) 3、做好急性传染病疫情处置工作 (6分)	疫情调查和处置	急性传染病疫情得到及时有效处置 (6分)。	上报佐证材料	疾控应急股	ayxwsjfbg@126.com
		传染病防控培训指导	开展传染病技术培训 (1分), 对辖区医疗机构业务督导指导 (1分)。	上报佐证材料		
		免疫规划接种率	全县普通免疫规划疫苗接种率达90%以上 (3分), 含麻疹成份疫苗接种率95%以上 (2分)。	上报佐证材料		
免疫规划 (15分)	1、免疫规划疫苗接种率达标 (5分)					

	2、加快推进新冠疫苗接种(5分) 3、4.25预防接种日、7.28世界肝炎日主题宣传(5分)	新冠疫苗接种 预防接种主题宣传活动	无重大预防接种事故(3分), ABFI监测指标达标要求(2分)。是否开展主题宣传工作(宣传总结、照片等资料); 两项活动每项各2.5分。	上报佐证材料 上报佐证材料		
艾滋病、结核病防治(10分)	1、开展“世界艾滋病日”宣传活动(1分) 2、开展性病门诊男性就诊者哨点监测工作(1分) 3、开展遏制艾滋病传播实施方案评估工作(1分) 4、3.24世界防治结核病日宣传(1分) 5、学校结核病筛查(2分) 6、结核病防治统计监测工作(2分) 7、遏制结核病行动计划终期评估(2分)	艾滋病防治日宣传活动 性病门诊哨点监测 艾滋病防治工作评估 防治结核病日宣传活动 学校新生结核病筛查和防治指导 结核病防治信息报送 结核病防治评估	完成得1分, 未完成得0分。 完成得1分, 未完成得0分。 完成得1分, 未完成得0分。 开展宣传并留存痕迹资料。完成得1分, 未完成不得分。 按时完成学校新生结核病筛查1分, 及时报告和反馈指导1分。 每季度完成季度报表录入及监测。每季度完成得0.5分; 未完成扣相应分。 开展终期评估并完成评估报告。完成得2分; 未完成不得分。	上报佐证材料 上报佐证材料 上报佐证材料 上报佐证材料 上报佐证材料 上报佐证材料 上报佐证材料		
地慢病防控和卫生监测(12分)	1、食源性疾病和饮用水监测(4分) 2、慢性病防控健康知识宣传(4分) 3、学生视力调查和营养监测(4分)	食源性疾病和饮用水监测 慢性病防治宣教 学生视力和营养调查监测	完成监测任务数得2分, 达到覆盖率100%得1分, 计划和总结1分。 开展至少2次慢性病相关主题日宣传活动。每少1次扣1分。 按时完成工作任务2分, 有工作计划和分析报告分别1分。	上报佐证材料 上报佐证材料 上报佐证材料		
职业健康(12分)	1、职业健康能力建设(4分) 2、工作场所职业病危害因素监测项目工作(4分)	职业危害监测设备的配备和工作开展能力 工作场所职业病危害因素监测项目实施	购置、添置了相应装备和设备2分, 能按市下达任务要求自行完成监测和检测2分。 是否完成市级监测任务数(15家), 是否制定实施方案细则, 《工作场所职业病危害因素监测报告》是否撰写并报送至县卫监局; 配合县卫监局开展职业健康企业基础现状调查, 持续	上报佐证材料 上报佐证材料 上报佐证材料		

			深入开展职业病危害专项治理工作。			
			尘肺病随访工作			上报佐证材料
	3、尘肺病随访（4分）		传染病防治宣传			上报佐证材料
健康知识宣传（12分）	1、健康知识宣传及时性（8分）		职业病防治宣传			上报佐证材料
	2、职业病防治宣传（4分）		新冠疫情期间应急处置和保障			上报佐证材料
卫生应急（12分）	1、做好新冠疫情期间应急处置和重大活动保障工作（4分）		重点传染病风险评估			上报佐证材料
	2、做好新冠等重点传染病的风险评估工作（4分）		洪涝灾害灾后防疫和突发公共卫生事件调查处置			上报佐证材料
	3、做好洪涝灾害和突发公共卫生事件疫情处置工作（4分）					股室直接抓取数据

附件3

卫监局2022年度重点工作考核细则

类别	考核项目	考核内容	评分标准	数据来源	责任科室	佐证材料上报邮箱
卫生监督 执法(100分)	1、卫生健康综合执法工作扎实有效(10分)	1.1 建立并落实“三项制度”。(50分)	建立执法全过程记录、执法公示、重大行政决定法制审核制度其中一项制度的50分。未建立的，扣50分；抽查2件重大案件，发现有一个重大行政处罚案件未落实“三项制度”中某一项制度的，即判该项制度不落实，扣15分（同一案件三项制度分别计分，即某案件三项制度均未落实，扣30分）。共计50分，扣完为止。	查阅文件、案件	法规股	aywjwfjg@126.com
		1.2 制定县（市、区）本级双随机抽查计划，按时完成双随机抽查任务，并公示。(50分)	制定县（市、区）双随机抽查任务50分。未制定扣50分；未按时完成双随机抽查任务，扣25分；未对双随机抽查结果进行公示，扣25分。共50分。	上报佐证材料		

第一妇幼保健院2022年度重点工作考核细则

类别	考核项目	考核内容	评分标准	数据来源	责任科室	佐证材料上报邮箱
妇幼保健(100分)	1、开展妇幼保健工作(100分)	1.1 综合管理(20分)	及时报送妇幼相关项目工作计划和总结(5分);积极配合上级工作(5分)及时收集汇总、分析和上报妇幼各种信息,迟报一次扣1分,错报一次扣1分。	股室直接抓取数据	妇幼健康股	ayxwjiwfv@163.com
		1.2 宣传与培训(20分)	1.2.1 利用各种形式开展“两癌”、婚检、孕优生、艾梅乙母婴阻断、增补叶酸、预防出生缺陷等项目宣传、缺一项宣传扣2分,扣完为止(10分)。 1.2.2 每年至少召开2次以上县级业务培训,并有培训小结(10分)缺少一次扣5分。	上报佐证材料		
		1.3 重点妇幼项目实施(20)	1.3.1 “两癌”、婚检、孕优生等项目完成上级任务数,检查率,每个项目每降低1%扣1分;扣完为止。 1.3.2 对疾病检出阳性个案进行跟踪随访,建立阳性随访及高风险随访登记本,跟踪随访有记录。发现一例未随访扣1分,扣完为止。	1. 股室直接抓取数据 2. 上报佐证材料		

		<p>1.4孕管、儿管中心工 作 (30)</p>	<p>1.4.1每季度对全县医疗保健机构进行业务指导，并形成督导小结及时反馈(10分)； 1.4.2落实孕产妇管理。全面掌握全县孕产妇情况，高危孕产妇管理率达100%，对特殊孕产妇进行入户面访，面访率100%，发生一位高危孕产妇未管理扣1分。 1.4.3规范托幼机构卫生保健，对托幼机构每半年开展一次卫生保健督导，每年至少一次召开全县托幼机构培训会； 1.4.4落实高危儿管理，按要求对高危儿进行跟踪随访，指导乡镇卫生院儿管员开展儿童保障工作。</p>	<p>上报佐证材料</p>		
		<p>1.5出生医学证明管理 (10分)</p>	<p>1.5.1按规定保管出生医学证明、做到帐实相符，发现出生证被盗扣10分； 1.5.2对辖区出生医学证明管理进行培训及督导； 1.5.3严格执行签发、补发、换发制度，发现违规签发、补发、换发一次扣2分。</p>	<p>上报佐证材料</p>		

附件 5

安远县 2022 年度卫生健康工作日常考核评分表

填报股（室）：

填报人：

分管领导：

填报时间：

被考核单位	工作日常考核得分			被考核单位	工作日常考核得分		
	满分	得分	20%折算后分值		满分	得分	20%折算后分值
疾控中心	100			蔡坊乡	100		
卫监局	100			车头镇	100		
第一妇保院	100			版石镇	100		
鹤子镇	100			重石乡	100		
孔田镇	100			天心镇	100		
三百山镇	100			长沙乡	100		
镇岗乡	100			龙布镇	100		
凤山乡	100			浮槎乡	100		
欣山镇	100			塘村乡	100		
高云山乡	100			双芫乡	100		
新龙乡	100			备注：优秀比例控制在30%以内。			

(此页无正文)

